

Instructies uploaden toelatingsdocumenten

Om je toelatingsopdrachten te kunnen uploaden, moet je een account aanmaken bij HKU Utrechts Conservatorium. Je hebt daarvoor per mail een link ontvangen.

Wanneer je deze link volgt, kom je uit op de webpagina voor de toelating tot HKU Utrechts Conservatorium. Daar kies je de afstudeerrichting die je binnen het conservatorium toelating voor wilt doen.

Als je je voor meerdere afstudeerrichtingen hebt aangemeld (bijvoorbeeld voor Docent Muziek én Jazz & pop) dan moet je voor elk afstudeerrichting apart een account aanmaken. Je kunt daarbij wel hetzelfde mailadres gebruiken.

Om te beginnen klik je op de link van de afstudeerrichting waar je toelating voor gaat doen.

Heb je nog **geen account** binnen deze afstudeerrichting, begin bij **stap 1**
Als je **wel een account** hebt, kun je meteen door naar **stap 3**.

1. Klik op 'login' en vervolgens op 'Sign up for a new account'.
2. Klik hierna op de bevestigingslink in je mail; je komt dan terug op deze pagina en krijgt een pop-up-melding dat je nu kunt inloggen.
3. Klik op Login en log in met de zojuist bevestigde account.
4. Klik op 'Aanmaken profiel' en voer je gegevens in. Controleer je gegevens en vink aan 'bovenstaande is juist' en klik dan op 'Verstuur'.
5. Klik nu op de link 'Vervolg toelatingsvragenformulier'.
6. Geef aan of je toelating doet voor een bachelor- of een masteropleiding
7. Kies je Instrument in het drop down menu.
8. Upload je ingevulde vragenlijst en eventueel overige toelatingsdocumenten door op 'Browse' te klikken.
9. Klik op 'controleer' en controleer of de links naar je bestanden werken.
10. Belangrijk! Vink aan 'bovenstaande is juist' en klik daarna op 'verstuur'. Als je niet op 'verstuur' klikt, word je aanmelding NIET verwerkt.

11. Je krijgt nu een pop-up dat je opdrachten verstuurd zijn. Klik op 'sluit venster'.

12. Als je je nog voor een tweede instrument **BINNEN** deze afstudeerrichting hebt opgegeven, klik dan op 'toelating voor een ander instrument'. Je krijgt dan een pop-up om je persoonsgegevens te bevestigen, en kunt daarna opnieuw de procedure volgen vanaf stap 5.

13. Als je je voor een **ANDERE** afstudeerrichting hebt opgegeven, klik dan op de knop 'toelating voor andere studierichting'. Je komt dan weer bij de startpagina uit en kunt de stappen vanaf het begin van deze instructie volgen.

Veel succes!